

2022 METŲ GARGŽDŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „SAULUTĖ“ VEIKLOS PLANAS

TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1. Tikslas. Užtikrinti kokybišką ir inovatyvų vaikų ugdymą, taikant naujausias ugdymo technologijas.

- 1.1. Uždavinys. Tobulinti ugdymo(si) veiklas, siekiant ugdymo(si) kokybės ir kiekvieno ugdytinio asmeninės pažangos.
- 1.2. Uždavinys. Sudaryti sąlygas vaikų emociniam, socialiniam saugumui ir sveikatos stiprinimui užtikrinant kokybišką ugdymą(si) įvairių gebėjimų vaikams.
- 1.3. Uždavinys. Plėtoti pilietiškumo ir tautinės savimonės ugdymą.
- 1.4. Uždavinys. Kurti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką.
- 1.5. Uždavinys. Diegti analize, vertinimu grįstą ugdymo kokybės kultūrą.

2. Tikslas. Kurti pasidalintos lyderystės grįstą įstaigos kultūrą, siekiant kiekvieno bendruomenės nario savirealizacijos.

- 2.1. Uždavinys. Siekti bendruomenės profesionalumo, plėtojant lyderystę
- 2.2. Uždavinys. Sutelkti įstaigos bendruomenę 2023-2025 metų veiklos strateginiam planui parengti
- 2.3. Uždavinys. Siekti pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo, ugdant skirtingų gebėjimų vaikus, vertinant jų pažangą ir pasiekimus.

PRIORITETAI

- Veiksmingas ugdymo(si) proceso organizavimas.
- Tikslingas, įvairus įvairiems ugdymas (SEU tobulinimas).
- Mokymąsi stimuliuojanti aplinka.
- Aukšta darbuotojų kompetencija ir kultūra, profesionalus ir kūrybiškas darbas komandose.
- Duomenimis grįstas valdymas.

ĮSTAIGOS TARYBOS POSĖDŽIAI

EIL. NR.	POSĖDŽIO TEMA	DATA	ATSAKINGAS ASMUO
1.	1.1. 2021 m. rugsėjo–gruodžio mėn. veiklos plano ir 2020–2022 m. strateginio plano įgyvendinimo aptarimas	2022 m. sausio mėn.	L. Petrauskienė, R. Gabajienė
	1.2. 2022 m. veiklos plano suderinimas		
2.	2.1. Darbuotojų metinės veiklos vertinimo rezultatų aptarimas ir užduočių 2022 metams suderinimas	2022 m. vasario mėn.	L. Petrauskienė, R. Gabajienė
	2.2. Direktorius metinės veiklos ataskaitos suderinimas		
3.	3.1. Ekologiško vaikų maitinimo galimybių įstaigoje aptarimas	2022 m. birželio mėn.	L. Petrauskienė, R. Kiseliuva
	3.2. 2022 m. mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų aptarimas		
4.	4.1. 2022 m. biudžeto panaudojimo ataskaitos svarstymas. 1,2 proc. pajamų mokesčio paramos panaudojimas	2022 m. gruodžio mėn.	L. Petrauskienė, R. Gabajienė
	4.2. 2023 m. finansinės sąmatos sudarymo projekto aptarimas		
	4.3. 2023–2025 m. mokytojų atestacijos programos suderinimas		
	4.4. 2023–2025 m. strateginio plano projekto derinimas		
	4.5. 2023 m. mokyklos uždavinių aptarimas		
	4.6. 2023 m. įstaigos tarybos veiklos projekto aptarimas		

MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI

EIL. NR.	POSĖDŽIO TEMA	DATA	ATSAKINGAS ASMUO
1.	1.1. 2021 m. rugsėjo-gruodžio mėn. veiklos ataskaita	2022 m. sausio mėn.	L. Petrauskienė
2.	2.1. „Žaidimo, kaip savarankiškos vaikų veiklos proceso, sąlygų užtikrinimas“ - pedagogų savikontrolės rezultatų apibendrinimas	2022 m. gegužės mėn.	S. Petrusėvičienė
	2.2. Ugdymo netradicinėse aplinkose, edukacinėse erdvėse organizavimo savikontrolės rezultatų apibendrinimas (2021-12-28 M-5 grįžtamoji kontrolė)		
	2.3. Projekto „Lauko edukacinių erdvių kūrimo ir atnaujinimo“ įgyvendinimo rezultatų aptarimas.		
	2.4. 2021-2022 m. m. ugdymo rezultatų aptarimas		
	2.5. Poilsio-ramybės kampelių įrengimo rezultatų aptarimas. 2021-10-28 M-4 grįžtamoji kontrolė		
3.	3.1. 2022 – 2023 mokslo metų švietimo aktualijų aptarimas	2022 m. rugpjūčio mėn.	L. Petrauskienė
4	4.1. Ugdomosios veiklos ilgalaikių planų planavimo kokybės (2020-11-24 M-4 grįžtamoji kontrolė) bei žaidimo, kaip savarankiškos vaikų veiklos proceso sąlygų užtikrinimo (2022-05-24 M-4 grįžtamoji kontrolė) ugdomosios priežiūros rezultatų apibendrinimas	2022 m. spalio mėn.	S. Petrusėvičienė
	4.2. Veiklos kokybės visuminio įsivertinimo rezultatų aptarimas		
	4.3. Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos „Augu ir kuriu“ pristatymas		
5.	5.1. Vaiko individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo, rezultatų analizavimo priežiūros rezultatų apibendrinimas	2022 m. gruodžio mėn.	L. Petrauskienė, S. Petrusėvičienė, V. Vaičiulienė
	5.2. „Sveikatą stiprinančių mokyklų“ programos įgyvendinimo apibendrinimas		
	5.3. 2023-2025 m. strateginio plano projekto pristatymas		
	5.4. 2023 m. veiklos plano projekto suderinimas		

DIREKCIJOS POSĖDŽIAI

EIL. NR.	POSĖDŽIO TEMA	DATA	ATSAKINGAS ASMUO
1.	Materialinių vertybių apskaitos bei inventorizacijos rezultatai	2022 m. sausio mėn.	R. Kiseliova
2.	Darbuotojų metinės veiklos vertinimo rezultatų aptarimas	2022 m. vasario mėn.	L. Petrauskienė
3.	Aplinkos tvarkymo, lauko inventoriaus ir aikštelių remonto, naujų edukacinių erdvių kūrimo gairių aptarimas	2022 m. kovo mėn.	L. Petrauskienė, R. Kiseliova, S. Petrusevičienė
4.	Lopšelio-darželio darbo 2022 m. vasarą organizavimas	2022 m. gegužės mėn.	L. Petrauskienė
5.	Pasirengimas naujiems mokslo metams	2022 m. rugpjūčio mėn.	L. Petrauskienė, R. Kiseliova
6.	Grupių komplektavimo, darbuotojų paskirstymo aptarimas	2022 m. rugsėjo mėn.	L. Petrauskienė S. Petrusevičienė
7.	Tikslingas 1,2 proc. paramos lėšų panaudojimas	2022 m. lapkričio mėn.	L. Petrauskienė
8.	Pasirengimas Kalėdiniais renginiams	2022 m. gruodžio mėn.	S. Petrusevičienė, R. Kiseliova

METODINĖS GRUPĖS VEIKLOS PLANAS

EIL. NR.	PRIEMONĖS	LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI
1.	Metodinės grupės 2022 m. veiklos plano pristatymas	2022 m. sausio mėn.	A. Daukšienė
2.	„Pelėdžiukų“ grupės socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programos „Kimochi“ įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje (4–5 m.)	2022 m. kovo mėn.	A. Daukšienė
3.	„Zuikučių“ grupės socialinių emocinių įgūdžių ugdymo programos „Kimochi“ įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje (2–3 m.)	2022 m. balandžio mėn.	R. Cirtautienė
4.	Respublikinio muzikinio-sportinio projekto „Ritmikos elementai ir jų panaudojimo galimybės ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų meninio ir fizinio ugdymo veiklose“ bendradarbiaujant su Klaipėdos lopšeliu-darželiu „Puriena“ įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje	2022 m. balandžio mėn.	A. Miliauskaitė
5.	„Boružėlių“ grupės atviros veiklos lauke „Smėlio laboratorija“ ir STEAM įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje	2022 m. gegužės mėn.	D. Kučinskienė
6.	Projekto „Lauko edukacinių erdvių kūrimas ir atnaujinimas“ įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje	2022 m. gegužės mėn.	A. Daukšienė
7.	Respublikinio meninio – muzikinio projekto „Aš ir tu, grokime lauke kartu“ įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje	2022 m. birželio mėn.	A. Miliauskaitė
8.	Respublikinio projekto Gyvūnų gerovės metams paminėti įgyvendinimo patirtis eTwinning platformoje, sklaida ir refleksija įstaigoje	2022 m. birželio mėn.	A. Daukšienė
9.	„Bitučių“ grupės atviros veiklos lauke „Rudenėlio spalvos“ ir STEAM įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje	2022 m. spalio mėn.	A. Buivydienė
10.	Respublikinio meninio-muzikinio projekto „Skamba varpeliai“ įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje	2022 m. gruodžio mėn.	A. Miliauskaitė
11.	Projekto, skirto Lietuvos krepšinio šimtmečio metams paminėti „Aš ir tu žaidžiame krepšinį kartu“ įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje	2022 m. gruodžio mėn.	D. Kučinskienė, J. Vaičkutė
12.	Metodinės grupės veiklos aptarimas, uždavinių 2022 m. suderinimas	2022 m. gruodžio mėn.	A. Daukšienė

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS

EIL. NR.	PRIEMONĖS	LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI
1.	VGK veiklos plano 2022 m. sudarymas ir aptarimas	2022 m. sausio mėn.	S. Petrusevičienė
2.	2.1. Atlikti vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, pirminį ir pakartotinį įvertinimą 2.2. Sudaryti ir patvirtinti švietimo pagalbos gavėjų sąrašą	2022 m. rugsėjo mėn. ir esant poreikiui	E. Janušauskienė, I. Puškorienė, T. Imbrasienė
3.	SEU programos „Kimochois“ įgyvendinimas ikimokyklinio ugdymo grupėse	2022 m.	S. Petrusevičienė, grupių mokytojos
4.	SEU programos „Laikas kartu“ įgyvendinimas priešmokyklinio ugdymo grupėse	2022 m.	S. Petrusevičienė, grupių mokytojos
5.	Adaptacijos ypatumai įstaigoje. Pagalba mokytojams ir mokytojų padėjėjams	2021 m. rugsėjo-lapkričio mėn. ir pagal poreikį	V. Vaičiulienė, T. Imbrasienė
6.	Pagalba mokytojams, rengiant pritaikytas programas, ir tėvų bei mokytojų individualus konsultavimas vaiko raidos, gebėjimų, patiriamų sunkumų ugdymo(si) procese klausimais	Pagal poreikį	I. Puškorienė, E. Janušauskienė, T. Imbrasienė
7.	Įvairių su vaiko gerovės užtikrinimu, ugdymu(si), elgesiu išskylančių klausimų sprendimas, svarstymas	Pagal poreikį	VGK nariai
8.	Anketinė įstaigos mokytojų apklausa, siekiant išsiaiškinti mokytojų pasirengimą traukiamam ugdymui. Surinktos informacijos analizė	2022 m. vasario–kovo mėn.	I. Puškorienė, E. Janušauskienė, T. Imbrasienė
9.	Diskusija su įstaigos mokytojais (įstaigos SSGG, įgyvendinant traukiamam ugdymui keliamus reikalavimus)	2022 m. gegužės mėn.	I. Puškorienė, E. Janušauskienė, T. Imbrasienė
10.	Paskaita tėvų bendruomenei apie įtraukijį ugdymą	Pagal poreikį	I. Puškorienė, E. Janušauskienė, T. Imbrasienė
Krizių valdymas			
11.	Psichosocialinės rizikos veiksnių komandos veikla	2022 m. rugsėjo mėn.	S. Petrusevičienė
12.	Kelti kvalifikaciją krizių valdymo klausimais	Metų eigoje	S. Petrusevičienė

13.	Organizuoti paskaitas įstaigos darbuotojams krizių valdymo klausimais	2 kartus metuose	S. Petrusevičienė
Preveninės veiklos			
14.	Edukacinės veiklos grupėse „Mano rankos ne muštukės“, „Kiko ir ranka“, „Kiškio nuotaikos“	2022 m. kovo, gegužės, lapkričio mėn.	T. Imbrasienė
15.	Anketinė apklausa tėvams ir pedagogams „Išmokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų adaptacija“	2022 m. rugsėjo mėn.	T. Imbrasienė
16.	Anketinės apklausos tyrimas „Profesinis perdegimas. Bergeno perdegimo klausimynas“. Rezultatų aptarimas ir analizė	2022 m. spalio mėn.	T. Imbrasienė
17.	Paskaita įstaigos bendruomenei „Perdegimas darželio pedagogo veikloje. Įveikos būdai“	2022 m. spalio mėn.	T. Imbrasienė
18.	Edukacinės veiklos „Mokykimės, pažinkime ir patirkime drauge su šunimi“	2022 m. balandžio mėn.	T. Imbrasienė, E. Janušauskienė
19.	Judumo savaitė	2022 m. rugsėjo mėn.	G. Mažonienė, V. Vaičiulienė, J. Vaičkutė, D. Kučinskienė, D. Kuprelienė, A. Buivydienė
20.	Dalyvavimas respublikiniame projekte/mokymuose „Žaidimai moko“	2022 m. spalio–gruodžio mėn.	E. Janušauskienė, D. Kučinskienė
Bendradarbiavimas ir bendradarbiavimas			
21.	Mokytojų ir specialistų bendradarbiavimas su Klaipėdos r. PPT, Švietimo centro darbuotojais	2022 m.	S. Petrusevičienė
22.	Bendradarbiavimas su įstaigos savivaldos institucijomis, specialistais vaiko gerovės klausimais	Pagal poreikį	VGK nariai
23.	Bendradarbiavimas su tėvais, mokytojais ir mokytojų padėjėjais, sudarant pagalbos vaikui planus pagal PPT rekomendacijas	Pagal poreikį	I. Puškorienė, T. Imbrasienė E. Janušauskienė

TRADICINIŲ IR NETRADICINIŲ RENGINIŲ PLANAS

EIL. Nr.	PRIEMONĖS	LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI
1.	Trys karaliai	2022 m. sausio 6 d.	L. Valkauskienė Z. Kupinskienė, J. Olčiauskienė
2.	Užgavėnės	2022 m. vasario mėn.	D. Kuprelienė, A. Buivydienė, G. Mažonienė
3.	Žiemos šventė „Mano ledo rūmai“	2022 m. sausio – vasario mėn.	D. Kuprelienė, A. Buivydienė, G. Mažonienė
4.	Vasario 16-oji, Lietuvos valstybės atkūrimo diena „Aš myliu Lietuvą“	2022 m. vasario mėn.	R. Cirtautienė, G. Budvytienė
5.	Kūrybinės raiškos savaitė „Kaziuko mugė“	2022 m. vasario-kovo mėn.	J. Klymantienė
6.	Kovo 11-oji, Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena	2022 m. kovo mėn.	R. Cirtautienė, G. Budvytienė
7.	Kūrybinės raiškos savaitė „Augu su knyga“	2022 m kovo mėn.	L. Duotienė, R. Gabajienė, V. Lukauskienė, S. Linkienė
8.	Velykos velykėlės	2022 m. balandžio 19 d.	J. Olčiauskienė, J. Vaičkutė, L. Valkauskienė
9.	Pasaulinė sveikatos diena	2022 m. balandžio mėn.	D. Kučinskienė, E. Janušauskienė, J. Vaičkutė
10.	Kūrybinių darbų akcija - paroda „Pailsėk, mamytė“	2022 m. gegužės mėn.	J. Klymantienė
11.	Šeimos šventės	2022 m. gegužės mėn.	A. Miliauskaitė, grupių mokytojos
12.	Atsisveikinimas su darželiu	2022 m. gegužės mėn.	L. Duotienė, A. Jankauskienė, R. Gabajienė, A. Miliauskaitė

13.	Kūrybinės raiškos savaitė Tarptautinei vaikų gynimo dienai paminėti	2022 m. gegužės 30 d.–birželio 3 d.	A. Daukšienė, L. Tamašauskienė, V. Rudienė, V. Lukauskienė
14.	Rugsėjo 1 – osios šventė	2022 m. rugsėjo 1 d.	Z. Kupinskienė A. Miliauskaitė
15.	Europos judumo savaitė	2022 m. rugsėjo mėn.	D. Kučinskienė, A. Buivydienė, J. Vaičkutė, V. Vaičiulienė
16.	Saugaus eismo rytmetys	2022 m. spalio mėn.	A. Jančauskienė, S. Linkienė
17.	Susitikimai su Kalėdų seneliu	2022 m. gruodžio mėn.	A. Miliauskaitė, grupių mokytojos

TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

1. Tikslas. Užtikrinti kokybišką ir inovatyvų vaikų ugdymą, taikant naujausias ugdymo technologijas.

1.1. Uždavinys.. Tobulinti ugdymo(si) veiklas, siekiant ugdymo(si) kokybės ir kiekvieno ugdytinio asmeninės pažangos.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	VYKDYMO LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI	ATSISKAITYMO TVARKA
1.1.1.	Atlikti pedagogų savikontrolę tema „Žaidimo, kaip savarankiškos vaikų veiklos proceso, sąlygų užtikrinimas“	2022 m. vasario-kovo mėn.	S. Petrusėvičienė	Mokytojų tarybos posėdyje gegužės mėn.
1.1.2.	Įnicipuoti ir įgyvendinti respublikinį projektą eTwinning platformoje Gyvūnų gerovės metams paminėti	2022 m kovo-gegužės mėn.	R. Cirtautienė, G. Budvytienė, L. Tamošauskienė, A. Daukšienė, V. Rudienė	Projektas įgyvendintas su eTwinning partneriais. Projekto rezultatai, nauda vaikui pristatyta įstaigoje ir eTwinning platformoje
1.1.3.	Įgyvendinti respublikinis meninį – muzikinį projektą „Aš ir tu, grokime lauke kartu“	2022 m. balandžio – gegužės mėn.	A. Miliauskaitė	Dalyvauja bent 8 įstaigos. Projekto rezultatai, nauda vaikui pristatyta metodinės grupės užsiėmime
1.1.4.	Atlikti ugdymo netradicinėse aplinkose, edukacinėse erdvėse organizavimo savikontrolę	2022 m. gegužės mėn.	S. Petrusėvičienė	Mokytojų tarybos posėdyje gegužės mėn.
1.1.5.	„Boružėlių“ grupės atviros veiklos lauke „Smėlio laboratorija“ ir STEAM įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje	2022m. gegužės mėn.	D. Kučinskienė	Metodinės grupės užsiėmimas
1.1.6.	Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą „Augu ir kuriu“. Programos atnaujinimo darbo grupė pagal bendruomenės numatytą pokytį atnaujina įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą	2022 m. gegužės-birželio mėn.	S. Petrusėvičienė	Įsakymas dėl darbo grupės. Atnaujintos ikimokyklinio ugdymo programos „Augu ir kuriu“ pristatymas mokytojų tarybos posėdyje rugpjūčio mėn.
1.1.7.	Atlikti ugdymo turinio planavimo ugdomąją priežiūrą. Stebėti ir įvertinti 60 proc. pedagogų veiklos planų	2022 m. rugsėjo mėn.	S. Petrusėvičienė	Mokytojų tarybos posėdyje gruodžio mėn.

1.1.8.	„Bitučių“ grupės atviros veiklos lauke „Rudenėlio spalvos“ ir STEAM įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje	2022 m. spalio mėn.	A. Buivydienė	Metodinės grupės užsiėmimas
1.1.9.	Atlikti vaiko individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo, rezultatų analizavimo ugdomąją priežiūrą. Stebėti ir įvertinti 60 proc. pedagogų vaikų pasiekimų vertinimų	2022 m. lapkričio mėn.	S. Petrusevičienė	Mokytojų tarybos posėdyje gruodžio mėn.
1.1.10.	Įgyvendinti respublikinis meninį – muzikinį projektą „Skamba varpeliai“	2022 m. lapkričio – gruodžio mėn.	A. Miliauskaitė	Dalyvauja bent 8 įstaigos. Projekto rezultatai, nauda vaikui pristatyta metodinės grupės užsiėmime
1.1.11.	Įgyvendinti tradicinių ir netradicinių renginių priemonių planą	Pagal plane numatytas datas	A. Miliauskaitė	Renginiai aptarti metinės veiklos ataskaitoje, mokytojų tarybos posėdyje 2022 m. gruodžio mėn.

1.2. Uždavinys. Sudaryti sąlygas vaikų emociniam, socialiniam saugumui ir sveikatos stiprinimui užtikrinant kokybišką ugdymą(si) įvairių gebėjimų vaikams.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	VYKDYMO LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI	ATSISKAITYMO TVARKA
1.2.1.	SEU programų „Kimochi“, „Laikas kartu“ tąsa ir įgyvendinimas ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo grupėse	Visus metus	S. Petrusevičienė, grupių mokytojos	„Kimochi“ ir „Laikas kartu“ programos integruotos į ugdymo(si) procesą.
1.2.2.	Ilgalaikės masinio futbolo programos „Sugražinkime vaikus į stadionus“ projekto „Futboliukas“ tąsa ir įgyvendinimas	2022 m. sausio-gegužės mėn.	D. Kučinskienė	Įgyvendintas projektas, vaikai aktyvūs programos dalyviai
1.2.3.	Anketinė įstaigos mokytojų apklausa, siekiant išsiaiškinti mokytojų pasirengimą įtraukiamam ugdymui. Surinktos informacijos analizė	2022 m. vasario-kovo mėn.	I. Puškorienė, E. Janušauskienė, T. Imbrasienė	Įvykdyta apklausa, rezultatai aptarti VGK posėdyje

1.2.4.	Bendradarbiaujant su Klaipėdos lopšeliu-darželiu „Puriena“ įgyvendinti respublikinį muzikinį-sportinį projektą „Ritmikos elementai ir jų panaudojimo galimybės ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų meninio ir fizinio ugdymo veiklose“	2022 m. vasario-kovo mėn.	A. Miliauskaitė	Dalyvauja bent 6 įstaigos. Projekto rezultatai, nauda vaikui pristatyta metodinės grupės užsiėmime
1.2.5.	„Pelėdžiukų“ grupės socialinių emocijų įgūdžių ugdymo programos „Kimochois“ įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje (4–5 m.)	2022 m. kovo mėn.	A. Daukšienė	Metodinės grupės užsiėmimas
1.2.6.	Edukacinės veiklos grupėse „Mano rankos ne muštukės“, „Kiko ir ranka“, „Kiškio nuotaikos“	2022m. kovo, gegužės, lapkričio mėn.	T. Imbrasienė	Įvykdytos edukacinės veiklos, rezultatai aptarti V GK posėdyje
1.2.7.	Edukacinės veiklos „Mokykimės, pažinkime ir patirkime drauge su šunimi“	2022 m. balandžio mėn.	T. Imbrasienė, E. Janušauskienė	Įvykdytos edukacinės veiklos, rezultatai aptarti V GK posėdyje
1.2.8.	„Zuikučių“ grupės socialinių emocijų įgūdžių ugdymo programos „Kimochois“ įgyvendinimo patirtis, sklaida ir refleksija įstaigoje (2-3 m.)	2022 m. balandžio mėn.	R. Cirtautienė	Metodinės grupės užsiėmimas
1.2.9.	Įgyvendinti projektą, skirtą Lietuvos krepšinio šimtmečio metams paminėti „Aš ir tu žaidžiame krepšinį kartu“	2022 m. balandžio-spalio mėn.	D. Kučinskienė, J. Vaičkutė	Įgyvendintas projektas, vaikai aktyvūs veiklų dalyviai
1.2.10.	Diskusija su įstaigos mokytojais (įstaigos SSGG, įgyvendinant įtraukiamam ugdymui keliamus reikalavimus)	2022 m. gegužės mėn.	I. Puškorienė, E. Janušauskienė, T. Imbrasienė	Įvykusi diskusija, rezultatai aptarti V GK posėdyje
1.2.11.	Judumo savaitė	2022 m. rugsėjo mėn.	G. Mažonienė, V. Vaičiulienė, J. Vaičkutė, D. Kučinskienė, D. Kuprelienė, A. Buivydienė	Renginiai
1.2.12.	Bendradarbiaujant su sveikatos priežiūros specialistu įgyvendinti vaikų sveikatos ir sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymo priemonės	Pagal sveikatos priežiūros plane numatytas	V. Vaičiulienė, S. Petrusėvičienė	Mokytojų tarybos posėdyje gruodžio mėn. (vaikų sveikatos ugdymo ir stiprinimo

		datas ir terminus		metinės veiklos ataskaita integruota į įstaigos metinės veiklos plano įgyvendinimo ataskaitą)
1.2.13.	Bendradarbiaujant su VGK įgyvendinti vaikų psichinės sveikatos ugdymo priemonės	Pagal VGK plane numatytas datas ir terminus	I. Puškorienė, E. Janušauskienė, T. Imbrasienė	Mokytojų tarybos ir VGK posėdžiai
1.2.14.	Sveikatos stiprinimo veiklos patirties sklaida „Sveikatą stiprinančių mokyklų“ puslapyje	Pagal „Sveikatą stiprinančių mokyklų“ numatytus terminus	V. Vaičiulienė	Įgyvendintos veiklos, pasidalinta bent 2 gerosiomis patirtimis „Sveikatą stiprinančių mokyklų“ puslapyje
1.2.15.	Dalyvauti respublikiniame projekte „Žaidimai moko“	Pagal organizatorių numatytas datas	E. Janušauskienė, D. Kučinskienė	Ugdomoji veikla

1.3. Uždavinys. Plėtoti pilietiškumo ir tautinės savimonės ugdymą.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	VYKDYMO LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI	ATSISKAITYMO TVARKA
1.3.1.	Pilietiškumo ir tautiškumo ugdymą integruoti į trumpalaikius planus	2022 m.	S. Petrusevičienė, grupių mokytojos	Pilietiškumo ir tautiškumo ugdymas atsispindi trumpalaikiuose planuose
1.3.2.	Paminėti Sausio 13-ąją, Laisvės gynėjų dieną, prisijungiant prie pilietinės iniciatyvos „Atmintis gyva, nes liudija“	2022 m. sausio mėn.	S. Petrusevičienė	Prisijungta prie pilietinės iniciatyvos, paminėta Sausio 13-oji
1.3.3.	Organizuoti veiklas, skirtas Vasario 16-osios paminėjimui. Šiuo renginiu prisijungti prie Valstybinės lietuvių kalbos komisijos organizuojamų Lietuvių kalbos dienų 2022.	2022 m. vasario mėn.	R. Cirtautienė, G. Budvytienė	Organizuotos veiklos, dalyvauta Lietuvių kalbos dienų 2022 renginiuose
1.3.4.	Įgyvendinti kūrybinės raiškos savaitės „Kaziuko mugė“ veiklas, prioritetą teikiant tautiškumo ugdymui	2022 m. kovo mėn.	J. Klymantienė	Įgyvendinta kūrybinės raiškos savaitė

1.3.5.	Organizuoti Kovo 11-osios renginį	2022 m. kovo mėn.	R. Cirtautienė, G. Budvytienė	Įvykęs renginys
1.3.6.	Įgyvendinti kūrybinės raiškos savaitę „Augu su knyga“. Šiomis veiklomis prisijungti prie Valstybinės lietuvių kalbos komisijos organizuojamų Lietuvių kalbos dienų 2022	2022 m. kovo mėn.	L. Duotienė, R. Gabajienė, V. Lukauskienė, S. Linkienė	Įgyvendinta kūrybinės raiškos savaitė

1.4. Uždavinys. Kurti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atitinkančią aplinką.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	VYKDYMO LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI	ATSISKAITYMO TVARKA
1.4.1.	Darželio koridoriuje įrengti edukacinę manipuliacinių sienelių erdvę	2022 m. vasario mėn.	S. Petrusevičienė	Įrengta edukacinė erdvė
1.4.2.	Tęsti projektą „Lauko edukacinių erdvių kūrimas ir atnaujinimas“: naujų lauko edukacinių erdvių kūrimas ir senų atnaujinimas	2022 m. kovo-gegužės mėn.	A. Daukšienė	Atnaujintos esamos lauko erdvės ir įrengtos 3 naujos. Projekto rezultatai, nauda vaikui pristatyta mokytojų tarybos posėdyje 2022 m. birželio mėn.
1.4.3.	Visose grupėse įrengti poilsio-ramybės kampelius. Grįžtamoji kontrolė	2022 m. kovo mėn.	S. Petrusevičienė, grupių mokytojos	Įrengti ramybės-poilsio kampeliai visose grupėse
1.4.4.	Aplinkos tvarkymo, lauko inventoriaus ir aikštelių remonto gairių aptarimas	2022 m. kovo mėn.	L. Petrauskienė, R. Kiseliova	Direkcijos posėdis 2022 m. kovo mėn.
1.4.5.	Dalyvauti „Mokyklų edukacinių erdvių 2022“ konkurse	Pagal organizatorių numatytą datą	L. Petrauskienė, S. Petrusevičienė	Dalyvauta konkurse

1.5. Uždavinys. Diegti analize, vertinimu grįstą ugdymo kokybės kultūrą.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	VYKDYMO LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI	ATSISKAITYMO TVARKA
1.5.1.	Organizuoti pedagogų metinės veiklos (2021 m. rugsėjo-gruodžio mėn.) įšivertinimo pokalbius	2022 m. sausio mėn.	L. Petrauskienė, S. Petrusevičienė	Rezultatus aptarti Mokytojų tarybos posėdyje 2022 m. sausio mėn.

1.5.2.	Pagal sudarytą grafiką organizuoti darbuotojų metinės veiklos vertinimą	2022 m. sausio mėn.	R. Kiseliuva, L. Petrauskienė, S. Petrusevičienė	Rezultatai aptarti direkciniam pasitarime 2022m. vasario mėn.
1.5.3.	Atlikti visuminį įstaigos įsivertinimą, remiantis „Ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programų vykdančių mokyklų veiklos kokybės įsivertinimo metodika“	2022 m. rugsėjo - spalio mėn.	S. Petrusevičienė, darbo grupė	Veiklos kokybės visuminio įsivertinimo rezultatų aptarimas mokytojų tarybos posėdyje spalio mėn.

2. Tikslas. Kurti pasidalintos lyderystės grįstą įstaigos kultūrą, siekiant kiekvieno bendruomenės nario savirealizacijos.

2.1. Uždavinys. Siekti bendruomenės profesionalumo, plėtojant lyderystę.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	VYKDYMO LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI	ATSISKAITYMO TVARKA
2.1.1	Gerosios darbo patirties sklaida, kryptingas kolegialus mokymasis.	Visus metus	S. Petrusevičienė	Organizuotos bent 5 gerosios patirties sklaidos įstaigoje
2.1.2.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojos R. Cirtautienės vertinimas, siekiant ikimokyklinio ugdymo mokytojo metodinio kvalifikacinės kategorijos	2022 m. balandžio-birželio mėn.	L. Petrauskienė, S. Petrusevičienė	Mokytojų tarybos posėdyje gegužės mėn.
2.1.3.	Ikimokyklinio ugdymo mokytojos D. Kučinskienės vertinimas, siekiant ikimokyklinio ugdymo vyr. mokytojo kvalifikacinės kategorijos	2022 m. spalio-lapkričio mėn.	L. Petrauskienė, S. Petrusevičienė	Mokytojų tarybos posėdyje gruodžio mėn.
2.1.4.	Anketinės apklausos tyrimas „Profesinis perdegimas. Bergeno perdegimo klausimynas“. Rezultatų aptarimas ir analizė	2022 m. spalio mėn.	T. Imbrasienė	Įvykdyta apklausa, rezultatai aptarti VGK posėdyje
2.1.5.	Paskaita įstaigos bendruomenei „Perdegimas darželio pedagogo veikloje. Įveikos būdai“	2022 m. spalio mėn.	T. Imbrasienė	Organizuota paskaita

2.2. Uždavinys. Sutelkti įstaigos bendruomenę 2023-2025 metų veiklos strateginiam planui parengti.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	VYKDYMO LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI	ATSISKAITYMO TVARKA
2.2.1.	Darbo grupių strateginiam planui parengti sudarymas	2022 m. spalio mėn.	L. Petrauskienė	Įsakymas dėl darbo grupių
2.2.2.	Darbo grupės posėdžiuose aptari pagrindinius strateginio plano metmenis, išanalizuojama, kokio	2022 m. lapkričio mėn.	Darbo grupių vadovai	Darbo grupių pasitarimai

	kokybinio veiklos pokyčio norėtų įstaigos bendruomenė			
2.2.3.	Strateginio plano rengimo grupė rengia 2023-2025 m., pagal bendruomenės numatytą veiklos pokytį įstaigos strateginį planą	2022 m. lapkričio-gruodžio mėn.	Darbo grupių vadovai	Darbo grupių pasitarimai
2.2.4.	Strateginio plano projekto pristatymas bendruomenėje	2022 m. gruodžio mėn.	L. Petrauskienė, plano rengimo darbo grupė	Mokyklos ir mokytojų tarybos posėdžiai

2.3. Uždavinys. Siekti pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo, ugdant skirtingų gebėjimų vaikus, vertinant jų pažangą ir pasiekimus.

EIL. NR.	PRIEMONĖS	VYKDYMO LAIKAS	ATSAKINGI VYKDYTOJAI	ATSISKAITYMO TVARKA
2.3.1.	Rengti kontaktinius ir nuotolinius grupių tėvų susirinkimus	Pagal poreikį	S. Petrusėvičienė, grupių mokytojos	Kiekvienoje grupėje pravesta po 2 susirinkimus
2.3.2.	Paskaita tėvų bendruomenei apie įtraukijį ugdymą	Pagal poreikį	I. Puškorienė, E. Janušauskienė, T. Imbrasienė	Paskaita
2.3.3.	Ieškoti įvairesnių metodų ir būdų tėvams dalyvauti ugdymo procese ir informuojant apie vaikų pasiekimus, įstaigos veiklą	2022 m.	S. Petrusėvičienė, grupių mokytojos	Tėvai dalyvauja vertinant vaikų ugdymo(si) pasiekimus, taikomi įvairūs bendravimo ir informavimo būdai.
2.3.4.	Skatinti tėvus dalyvauti įrengiant vidaus ir lauko edukacines erdves.	2022 m.	Grupių mokytojos	Įrengti poilsio-ramybės kampeliai, papildytos lauko edukacinės erdves.

Įgyvendinus įstaigos veiklos programos tikslus ir uždavinius bus sudarytos prielaidos:

- inovatyviai ugdymo kokybei užtikrinti;
- ugdytinių saviraiškos galių tenkinimui;
- vaikų psichinės ir fizinės sveikatos ugdymui;
- įstaigos bendruomenės komandinio darbo ir partnerystės plėtojimui.
- Įrodymais grįstų sprendimų priėmimui tobulinant įstaigos veiklą

SUDERINTA

Lopšelio-darželio tarybos

2021 m. gruodžio 29 d. posėdžio

protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr. T-5)

TVIRTINU
Gargždų lopšelio-darželio „Saulutė“
direktore Lina Petrauskienė

**MOKYKLOS
VISUOMENĖS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS VEIKLOS PLANAS 2022 metai**

Parengė Klaipėdos rajono savivaldybės visuomenės sveikatos
biuro visuomenės sveikatos specialistė
Vaida Vaičiulienė

2021 m., Gargždai

Mokyklos apibūdinimas, situacijos analizė:

„Saulutės“ lopšelyje-darželyje 2020-2021 mokslo metais dirbo 23 mokytojos, specialioji pedagogė, psichologė, VSP specialistė, bei 28 aptarnaujančio personalo darbuotojai. Darbuotojai dirba pasitikrinę sveikatą ir įgiję žinių higienos bei pirmosios pagalbos klausimais, dėl Covid-19 epidemiologinės situacijos skiepijosi ar periodiškai tikrinosi sveikatą.

„Saulutės“ ugdymo įstaiga 2020-2021 mokslo metais lankė 230 mokinių. Sveikatą pasitikrino visi mokiniai, t.y. 100 procentų.

Pagrindinė sveikatinimo kryptis mokykloje – sveikas ir stiprus vaikas.

Sveikatinimo veiklos kryptys – asmens higienos įgūdžių, bei sveikatos ir lytiškumo ugdymas, tinkama mityba, užkrečiamos ligos ir fizinis aktyvumas.

turi galiojančią higienos pasą. Ugdymo įstaiga atitinka higienos normose keliamus reikalavimus ir kasmet tikrinama pastato būklė bei reikalui esant koreguojama, kasmet daroma įstaigos higieninės būklės įsivertinimas bei vidaus auditas.

Mokykla įstojo į Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklą 2019 m.

VAIKŲ SVEIKATOS PROFILAKTIKOS METU NUSTATYTI SUSIRGIMAI PER PASKUTINIUS 3 METUS

MOKSLO METAI	2017–2018 m. m.	2018–2019 m. m.	2019–2020 m. m.
KRITERIJAI			
Bendras vaikų skaičius	231 (30 lopšelio, 201 ikimokyklinio amžiaus vaikų)	224 (30 lopšelio, 194 ikimokyklinio amžiaus vaikų)	225 (30 lopšelio, 195 ikimokyklinio amžiaus vaikų)
Pasitikrinusių sveikatą vaikų skaičius	231, t. y. 100 procentų	224, t. y. 100 procentų	225, t. y. 100 procentų
Ligos:			
Regos sutrikimai	80 (34,6 %)	84 (37,5 %)	76 (33,8 %)
Kvėpavimo takų susirgimai	34 (10,4 %)	35 (15,6 %)	37 (16,4 %)
Virškinimo trakto ligos	7 (3 %)	3 (1,3 %)	2 (0,9 %)

Skeleto-raumenų sistemos sutrikimai	0	0	0
Urogenitalinės sistemos susirgimai	2 (0,9 %)	3 (1,3 %)	2 (0.9%)
Dantų būklė	144 (62,3 %)	108 (45,2 %)	137 (60.88 %)
Kraujotakos susirgimai	86 (37,2 %)	89 (39,7 %)	75 (33.3 %)
Nervų sistemos susirgimai	48 (20,8 %)	29 (12,9 %)	36 (16 %)
Vaikų svoris, KMI įvertinimas	per didelis svoris – 5 (2,2 %), per mažas svoris - 11 (4,8 %)	per didelis svoris – 6 (2,2 %), per mažas svoris - 9 (4 %)	per didelis svoris – 8 (3.56 %) per mažas svoris - 45 (20 %)
Fizinio lavinimo grupė	pagrindinė 231 (100 procentų)	pagrindinė 224 (100 procentų)	pagrindinė 223 (99.1 %), specialioji grupė – 2 (0.9 %)

Iš 3 paskutiniųjų mokslo metų vaikų sveikatos profilaktikos pažymėjimuose pateiktų duomenų matyti, jog kai kurių susirgimų dažnumas išlieka toks pat, tačiau dantų, regos, kraujotakos, nervų sistemos sutrikimų tendencija didėti. Todėl ugdymo įstaigos specialistai savo planuose didelį dėmesį skirs šių ligų profilaktikai. Didėja poreikis pagalbos specialiųjų poreikių turintiems vaikams, todėl pagalbos vaikui specialistai didelį dėmesį skiriama jų integracijai ir adaptacijai. Daugėja VSPS konsultacijų su pradėjusių lankyti vaikų tėvais, atsižvelgiama į tai, ar bus poreikis sudaryti savirūpos planą esant lėtinėms ligoms, taip pat pritaikyto maitinimo valgiaraščių poreikis didėja (šiuo metu turime 4 vaikus, kuriems reikalingas pritaikytas maitinimas). Stebimas mokinių:

- dantų būklės blogėjimas;
- regos sutrikimų didėjimas;
- daugėja mokinių, turinčių kraujotakos sistemos sutrikimų;
- turinčių atsvorį ir nutukimą, mokinių skaičius išlieka panašus (lyginant paskutinių 3 metų duomenis);
- mažėja mokinių, turinčių per mažą KMI;

Mokiniai turi asmens bei burnos higienos įgūdžių trūkumų, padaugėjo mokinių valgančių daržoves ir vaisius, ir laisvalaikio besimankštinančių vaikų skaičius.

Tolimasis tikslas – sukurti integruotą ir veiksmingą vaikų sveikatos stiprinimą ir saugojimą.

Artimieji tikslai:

1. Tobulinti bendruomenės kompetencijas vaikų sveikatos ir saugumo ugdymo klausimais.
2. Sudaryti palankias sąlygas vaikų fizinei ir dvasinei raidai, vaikų saugumui.
3. Bendradarbiaujant su tėvais (globėjais), socialiniais partneriais diegti pažangius vaikų sveikatos ugdymo metodus.

Uždaviniai:

1. Gerinti higienines ir vaikų saugumo sąlygas
2. Taikyti naujas fizinio aktyvumo formas, grūdinimą, pritaikant erdves ir turimą sporto inventorių.
3. Suteikti bendruomenei žinių apie subalansuotą mitybą, dantų bei burnos higieną.

Priemonės:

1. Sistemingai prižiūrėti ir tobulinti įstaigos sanitarines ir higienines sąlygas. Įrengti ribotuvai langams.
2. Organizuojami renginiai judrumui skatinti – Europos judrumo savaitė, sporto šventės lauke kartu su bendruomene, dalyvavimas konkursuose bei projektuose, Sveikatą stiprinančių mokyklų tinkle.
3. Informacijos pateikimas susirinkimų, vaiko gerovės komisijos, pedagogų posėdžių metu, taip pat tėvų susirinkimų metu, apklausos, dietisto bei burnos higienisto paskaitos. Pamokėlės vaikams sveikos gyvensenos klausimais.

SSGG analizė

Stiprybės:

- Parengta įstaigos ikimokyklinio ugdymo programa, atitinkanti vaikų amžių ir individualius poreikius.
- Sukurta saugi, funkcionali, skatinanti vaikų ugdymą(si) aplinka, kuri nuolat atnaujinama šiuolaikinėmis priemonėmis, užtikrinančiomis kokybišką ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą: įrengtas Kneipo takelis, pasodinti vaismedžiai, lauko aikštelėse taikomos naujos veiklos – stalai su vandeniu, piešimo lentos ant tvoros, futbolo aikštelė, išpieštos plytelės bei asfaltas lauke edukacijoms.
- Tėvai teigiamai vertina darželio veiklą, yra aktyvūs jos dalyviai.
- Įstaigoje dirba darni pagalbos vaikui specialistų komanda galinti suteikti pagalbą ne tik vaikams, bet ir jų tėvams. Laiku pastebimi vaikų ugdymo(si) sunkumai, informuojami tėvai.
- Organizuojami seminarai, apžiūros-festivaliai, dalijamasi gerąja patirtimi su rajono, respublikos pedagogais, dalyvaujama tarptautiniame projekte „Say hello to the World“.

Silpnybės:

- Ugdymo priemonės nebetenkina kai kurių šiuolaikinių vaikų poreikių, būtina modernizuoti.
- Nepakankamas kai kurių bendruomenės narių atvirumas pokyčiams, noras bendrauti ir bendradarbiauti.

- Nėra socialinio pedagogo, nors jo pagalba rekomenduojama daugumai vaikų, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių.
- Trūksta patalpų specialistams.
- Reikalinga pastato renovacija ir inventoriaus atnaujinimas.

Galimybės:

- Galimybė panaudoti tėvų ir rėmėjų lėšas ugdymui bei ugdymo aplinkai gerinti.
- Sudarytos galimybės dalyvauti šalies ir tarptautiniuose kvalifikacijos tobulinimo, programose ir projektuose.
- Vyriausybės nutarimai, palankiai veikiančys specialiųjų poreikių vaikų ugdymą.
- Ryšių su kitomis ugdymo įstaigomis ir socialiniais partneriais plėtimas.

Grėsmės:

- Lėšų stoka įstaigos renovavimui, blogėja pastatų būklė.
- Švietimo politikos nestabilumas, kaita.
- Didėjantis specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų skaičius.

Tolimasis tikslas – sveika vaiko gyvensena (gyvenimo būdas, kasdienių įpročių visuma, padedanti palaikyti, tausoti ir stiprinti sveikatą) ir pagal galimybes gera visuminė vaiko sveikata.

Artimieji tikslai:

1. Formuoti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius didinant jų informuotumą, veikiant jų nuostatas ir elgesį.
2. Gerinti higienos ir vaikų saugumo sąlygas, ugdyti supratimą apie užkrečiamąsias ligas.

Uždaviniai:

1. Išsaugoti ir stiprinti mokinių sveikatą.
2. Užtikrinti mokinio saugą organizuojant ir įgyvendinant priemones, susijusias su ligų ir traumų profilaktika.
3. Skatinti tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimą mokyklos sveikatos ugdymo procese, suteikiant išsamią informaciją apie vykdomą veiklą mokykloje

Sveikatos priežiūros uždavinys	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikas	Vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo kriterijus	Vertinimo kriterijaus reikšmė
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1. Vykdyti mokinių sveikatos būklės stebėseną.	1.1. Sudarytas mokinių sąrašą, kurie yra profilaktiškai nepasitikrinę sveikatos ir kuriems yra taikomos ASPĮ specialistų rekomendacijos bei parengtos išvados ir siūlymai dėl mokinių sveikatos būklės (ne vėliau nei iki einamųjų metų spalio 1 d., o vėliau pagal poreikį). (17.1, 17.2, 17.3 funkcijos).	Iki lapkričio 1 d.	VSPS	1.1.1. Remiantis VSS IS duomenimis sudarytas ir pateiktas Mokyklos vadovui mokinių sąrašas, kurie pradėję lankyti Mokyklą nėra profilaktiškai pasitikrinę sveikatos.	Sąrašų skaičius - 1
		Visus metus	VSPS	1.1.2. Koordinuoti profilaktinių mokinių sveikatos patikrinimą pagal pateiktą sąrašą.	Konsultacijų skaičius - 5
		Rugsėjis	VSPS	1.1.3. Su Mokyklos vadovu aptariamos apimtys, būdai ir formos, kuriomis bus informuojama Mokyklos bendruomenė apie mokinių sveikatos būklę.	Pranešimų skaičius - 1
		Rugsėjis	VSPS	1.1.4. Informacinio pranešimo parengimas ir pristatymas Mokyklos bendruomenei.	Pranešimų skaičius - 1
		Iki spalio 1 d.	VSPS	1.1.5. Remiantis VSS IS duomenimis parengtas mokinių sąrašas, kuriems yra taikomas ASPĮ specialistų rekomendacijos.	Sąrašas skaičius - 3
		Spalis - gruodis	VSPS	1.1.6. Remiantis sudarytais sąrašais parengtos išvados ir siūlymai dėl mokinių sveikatos. Išvados ir siūlymai pateikiami ir aptariami su Mokyklos vadovu.	Išvadų skaičius - 1 Pasiūlymų skaičius - 1
		Visus metus	VSPS	1.1.7. Koordinuoti ASPĮ rekomendacijų bei VS specialisto siūlymų dėl mokinių sveikatos būklės įgyvendinimą Mokykloje.	Konsultacijų skaičius - 4
	1.3. Mokinių maitinimo organizavimas ir priežiūra pagal Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše nustatytus reikalavimus. (17.15 ir 17.16 funkcijos).	Visus metus	VSPS	1.2.1. Mokinių maitinimo organizavimo priežiūra vadovaujantis Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašu ir Biuro paruoštu tvarkos aprašu.	Patikrų skaičius – 36 (12 mėn. x 3 k., kas 10 dienų). Neatitikimų skaičius - 0
		Pagal poreikį	VSPS	1.2.2. Technologinių kortelių duomenų suvedimas į dienos valgiaraščio-reikalavimo Excel formą. ¹	Technologinių kortelių duomenų skaičius - 150
		Kasdien	VSPS	1.2.3. Dienos valgiaraščio-reikalavimo sudarymas ir pateikimas ir valgiaraščio-reikalavimo projekto rengimas kitai dienai. ²	Valgiaraščių skaičius - 337 Valgiaraščių projektų skaičius – 337 Pritaikytų valgiaraščių skaičius - 1348

¹ Pildo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigoje dirbantys specialistai, kurie organizuoja maitinimą Mokykloje, tik pasikeitus technologinėms kortelėms.

² Pildo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigoje dirbantys specialistai, kurie organizuoja maitinimą Mokykloje.

		2 kartus per mėnesį	VSPS	1.2.4. Dienos valgiaraščio suvedimas į Mokyklos el. dienyną. ³	Dienos valgiaraščių skaičius - 80	
2. Ugdyti mokinių sveikos gyvensenos įgūdžius. (17.8, 17.9, 17.10 funkcijos).	2.1. Rūkymo, alkoholio ir narkotikų vartojimo prevencija.*	Balandis	VSPS, mokytojos	2.1.1. Užsiėmimas – Žalingi įpročiai	Užsiėmimų sk. 2 Dalyvių sk.40	
				2.1.2. Renginys		
				2.1.3. Stendas		
				2.1.4. Lankstinukas		
	2.2. Sveikatos sauga ir stiprinimas, bendrieji sveikos gyvensenos ir ligų prevencijos klausimai.**				2.2.1. Užsiėmimas	
					2.2.2. Renginys	
					2.2.3. Stendas	
					2.2.4. Lankstinukas	
	2.3. Sveika mityba ir nutukimo prevencija.**				2.3.1. Užsiėmimas	
		Spalis	VSPS		2.3.2. Renginys „Arbatos gėrimas kartu su visa bendruomene“	Renginių skaičius - 1 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) – 180
		Rugsėjis	Vaikų sveikatos ugdymo grupė		2.3.3. Stendas Stendas Europos sveikos mitybos dienai paminėti	Pavadinimų skaičius - 1 Tiražas - 13
					2.3.4. Lankstinukas	Pavadinimų skaičius - 12
	2.4. Fizinis aktyvumas.**	Visus mokslo metus	Vaikų sveikatos ugdymo grupė		2.4.1. Užsiėmimas „Sportuosiu ir būsiu sveikas“	Užsiėmimų skaičius – 9 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) - 120
Rugsėjis		VSPS, mokytojos		2.4.2. Renginys Europos judumo savaitė „Judumas – be jokios taršos“	Renginių skaičius - 1 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) - 180	
				2.4.3. Stendas	Pavadinimų skaičius - 3	

³ Pildo ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo įstaigoje dirbantys specialistai, kurie organizuoja maitinimą Mokykloje.

* Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494 „Dėl Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos patvirtinimo“.

** Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“.

		Vasaris	VSPS	„Sporto nauda“	Tiražas - 1
		Balandis	VSPS	2.4.4. Lankstinukas „Vaistas nuo visų ligų – fizinis aktyvumas“	Pavadinimų skaičius - 1 Tiražas - 13
2.5. Psichikos sveikata (smurto, savižudybių prevencija, streso kontrolė ir kt.). **	Gegužė	Vasaris	VSPS, mokytojos	2.5.1. Užsiėmimas „Mokėkime draugauti su saulute“ „Mano nuotaika gera“	Užsiėmimų skaičius – 8 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) - 100
					Užsiėmimų skaičius – 6 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) - 80
	Balandis	VSPS, mokytojos	2.5.2. Renginys „Triukšmo dienos paminėti“	Renginių sk. 1 Dalyvių sk. 150	
			2.5.3. Stendas		
			2.5.4. Lankstinukas		
2.6. Aplinkos sveikata.**				2.6.1. Užsiėmimas	
				2.6.2. Renginys	
				2.6.3. Stendas	
				2.6.4. Lankstinukas	
2.7. Lytiškumo ugdymas, AIDS ir lytiškai plintančių ligų prevencija.**	Vasaris-kovas		VSPS, mokytojos	2.7.1. Užsiėmimas „Paslaptingas mano kūnas“	Užsiėmimų skaičius - 3 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) – 50
				2.7.2. Renginys	
				2.7.3. Stendas	
2.8. Tuberkuliozės profilaktika.**	Kovas		VSPS, mokytojos	2.8.1. Užsiėmimas „Tuberkuliozė ir jos plitimas“	Užsiėmimų skaičius – 8 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) – 100
				2.8.2. Renginys	
				2.8.3. Stendas	
2.9. Užkrečiamųjų ligų profilaktika, asmens higiena.**	Sausis		VSPS, mokytojos	2.9.1. Užsiėmimas „Koronaviruso pavojai“	Užsiėmimų skaičius – 8

		Spalis	VSPS, mokytojos	„Supratimas apie mikroorganizmus ir antibiotikų vartojimą“	Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) – 80 Užsiėmimų skaičius – 9 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) – 120
				2.9.2. Renginys	
				2.9.3. Stendas	Pavadinimų skaičius - 4
				2.9.4. Lankstinukas	Pavadinimų skaičius - 4 Tiražas - 13 vnt.
2.10. Ėduonies profilaktika ir burnos higiena.**	Spalis	VSPS, mokytojos	2.10.1. Užsiėmimas „Ir juokias dantukai“	Užsiėmimų skaičius – 9 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) – 120	
	Lapkritis	VSPS, mokytojos	„Burnytės priežiūra“	Užsiėmimų skaičius – 15 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) – 200	
			2.10.2. Renginys		
			2.10.3. Stendas		
			2.10.4. Lankstinukas		
2.11. Kraujotakos sistemos ligų profilaktika.**			2.11.1. Užsiėmimas		
			2.11.2. Renginys		
			2.11.3. Stendas		
			2.11.4. Lankstinukas		
2.12. Traumų ir nelaimingų atsitikimų prevencija.**	Lapkritis Balandis – Gegužė	VSPS, mokytojos	2.12.1. Užsiėmimas „Nelaimingų atsitikimų prevencija žiemą“	Užsiėmimų skaičius – 9 Mokinių, dalyvavusių užsiėmimuose, skaičius (vnt.) – 120	
	Birželis	VSPS, mokytojos	„Aš esu saugus gatvėje“	Užsiėmimų skaičius – 9 Mokinių dalyvavusių grupiniuose užsiėmimuose skaičius vnt. - 120	
			2.12.2. Renginys		
			2.12.3. Stendas		
			2.12.4. Lankstinukas		

	2.13. Onkologinių ligų profilaktika.**			2.13.1. Užsiėmimas	
				2.13.2. Renginys	
				2.13.3. Stendas	
				2.13.4. Lankstinukas	
	2.14. Biuro ar kitų institucijų organizuojami projektai, konkursai ar kt. skirti stiprinti mokinių (mokyklos bendruomenės) sveikatą ir (ar) padėti kurti sveikatai palankesnę aplinką.	Rugsėjis – gegužė	VSPS, mokytojos	2.14.1. Sveikatą stiprinanti mokykla	Dalyvių skaičius – 180 Renginių skaičius – 3
		Sausis	VSPS, mokytojos	Sveikatos skatinimas Klaipėdos rajone	Dalyvių skaičius – 180 Renginių skaičius - 1
3. Vykdyti visuomenės sveikatos rizikos veiksnių stebėseną ir prevenciją Mokykloje.	3.1.Mokyklos aplinkoje esančių visuomenės sveikatos rizikos veiksnių identifikavimas. (17.6 funkcija).	Visus metus	VSPS	3.1.1. Pasiruošti sveikatos rizikos veiksnių Mokyklos aplinkoje vertinimui.	Pasiruošta klausimynas.
		Visus metus	VSPS	3.1.2. Atlikti sveikatos rizikos veiksnių Mokyklos aplinkoje nustatymą ir vertinimą.	Patikrų skaičius 11 Rekomendacijų skaičius - 2
		Visus metus	VSPS	3.1.3. Apibendrinti gautus rezultatus, parengti siūlymus Mokyklos vadovui ir juo pristatyti.	Rekomendacijų skaičius - 2
		Visus metus	VSPS	3.1.4. Įvertinti ar Mokykla yra pasirengusi privalomas tvarkas pagal Aprašą.	Tvarkų skaičius - 4
	3.2. Su bent vienu mokiniu, pradėjusio lankyti Mokyklą ir ugdomo pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programas, tėvu (globėju, rūpintoju) aptariamas mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį, o kitų mokinių – pagal poreikį. (17.4 funkcija).	Visus metus	VSPS	3.2.1. Parengtas mokinių sąrašas, su kurių tėvais (globėjais, rūpintojais) būtų tiksliausia aptarti mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikį.	Sąrašas - 1
		Pagal poreikį	VSPS	3.2.2. Individualių susitikimų su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), kurių metu aptartas mokinio sveikatos stiprinimo ir saugos poreikis, skaičius.	Konsultacijų/pokalbių skaičius 50 Dalyvių skaičius 50
		Pagal poreikį	VSPS	3.2.3. Kitų taikytų informavimo priemonių (pvz. lankstinukų, pranešimų per el. dienynus ar kt.) skaičius (išvardinti).	Informavimas per elektroninį dienyną – 120 Informavimas telefonu - 100
	3.3. Identifikuojamas mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikis, sveikatos raštingumo lygis atsižvelgiant į jų amžiaus tarpsnius. (17.5 ir 17.17 funkcijos).	Iki spalio 1 d.	VSPS	3.3.1. Mokinių sąrašų sudarymas pagal fizinio ugdymo grupes ir pateikimas mokytojams.	Sąrašų skaičius - 1
		Gruodžio mėnuo	VSPS	3.3.2. Mokyklos visuomenės sveikatos priežiūros veiklos plano rengimas ir pristatymas Biurui ir Mokyklai.	Planų skaičius - 1 Plano projektų skaičius - 1
		Per mokslo metus	VGK	3.3.3. Dalyvauti Mokyklos vaiko gerovės komisijos veikloje.	Posėdžių skaičius – 6 Konsultacijų skaičius - 10
				3.3.4. Kiti tyrimai, apklausa ar kt.	
	3.4. Teikiami siūlymai dėl mokinių sveikatos stiprinimo ir Mokyklos aplinkos	Per mokslo metus	VSPS	3.4.1. Siūlymų parengimas Mokyklos vadovui, remiantis identifikuotu mokinių sveikatos stiprinimo ir sveikatos žinių poreikiu bei mokyklos aplinkos vertinimo išvadomis.	Pasiūlymų skaičius -1

	sveikatinimo priemonių įtraukimo į Mokyklos strateginius veiklos planus Mokyklos administracijai (ne rečiau kaip vieną kartą per metus). (17.7 funkcija).				
	3.5. Pirmosios pagalbos teikimas ir (ar) koordinavimas Mokykloje. (17.11 funkcija).	Rugsėjis	VSPS	3.5.1. Įvertinti ar Mokykloje yra asmuo, atsakingas už Mokyklos darbuotojų sveikatos žinių ir įgūdžių atestavimo pažymėjimų tvarkymą.	Atsakingas asmuo pagal Mokyklos vadovo įsakymą
Rugsėjis		VSPS	3.5.2. Įvertinti ar Mokykloje yra atsakingas asmuo už pirmosios pagalbos rinkinių tvarkymą.	Atsakingas asmuo pagal Mokyklos vadovo įsakymą	
Per mokslo metus		VSPS	3.5.3. Pirmosios pagalbos organizavimas ir teikimas pagal kompetenciją Mokyklos bendruomenei (pildomas sužalojimų žurnalas).	Teikimų skaičius – pagal poreikį Dalyvių skaičius – pagal	
	3.6. Planuojamos, taikomos ir įgyvendinamos užkrečiamųjų ligų židinio ar protrūkio kontrolės priemonės Mokykloje. (17.12, 17.13, 17.14 funkcijos).	Per metus	VSPS	3.6.1. Mokinių asmens higienos patikrinimai.	Patikrų skaičius - 500
Per metus		VSPS	3.6.2. Teikti siūlymus Mokyklos vadovui dėl aplinkos taršos kontrolės	Pasiūlymų skaičius - 1	
Gavus NVSC nurodymus		VSPS	3.6.3. Vykdyti NVSC gautus nurodymus.	Priemonių plano parengimas – pagal poreikį	
Pagal poreikį		VSPS	3.6.4. Konsultuoti Mokyklos vadovą ir kitus darbuotojus (informacijos pateikimas apie teisės aktų pasikeitimus, siūlomas rekomendacijas ir / arba būtinąsias sąlygas ir kt.)	Konsultacijų skaičius - 20	
Pagal poreikį		VSPS	3.6.5. Mokyklos bendruomenės informavimas (stendai, lankstinukai, informacinei pranešimas ar kt.).	Stendinių pranešimų skaičius - 5	
4. Organizuoti mokiniams, sergantiems lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, mokinio savirūpai reikalingą pagalbą mokymosi proceso metu.	4.1. Mokinio savirūpos organizavimas atsižvelgiant į mokinio poreikius pagal gydytojų rekomendacijas. (17.121 funkcija).	Pagal poreikį	VSPS	4.1.1. Mokyklos pasirengimo teikti savirūpa mokiniams įvertinimas.	Savirūpos planų parengimas mokiniams, kuriems reikalinga savirūpa. Įsivertinimų skaičius - 1
		Gavus informaciją	VSPS	4.1.2. Informacijos apie mokinius, kuriems galimai reikalinga savirūpa surinkimas ir sąrašo sudarymas remiantis VSS IS duomenis ir tėvų išreikštu noru.	Sąrašų skaičius - 1
		Pagal poreikį	VSPS	4.1.3 Mokinio savirūpos plano sudarymas ir suderinimas su Mokyklos vadovu bei mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).	Planų skaičius - 3
		Pagal poreikį	VSPS	4.1.4. Mokinio savirūpos plano pristatymas Mokyklos bendruomenei bei atsakingiems už plano vykdymą asmenims (su tėvų sutikimu).	Pristatymų skaičius - 3

SUDERINTA

Klaipėdos rajono savivaldybės
visuomenės sveikatos biuro direktorė

(parašas)

(vardas, pavardė)

(data)